

Số: /KH - PGDDĐT- GDMN

Điện Biên Phủ, ngày tháng năm 2021

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức “Ngày hội tài năng của bé” cụm trường trên địa bàn thành phố Điện Biên Phủ, năm học 2021-2022

Căn cứ công văn số 1906/SGDDĐT-GDMN ngày 26/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2021-2022;

Căn cứ kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2021 - 2022, Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai kế hoạch tổ chức “Ngày hội tài năng của bé” cụm trường trên địa bàn Thành phố Điện Biên Phủ năm học 2021 - 2022 như sau:

#### I. Mục đích yêu cầu

##### 1. Mục đích

- Nhằm tuyên truyền sâu rộng đến phụ huynh học sinh và cộng đồng về việc tổ chức chăm sóc, giáo dục trẻ. Từ đó có nhận thức đúng đắn về giáo dục mầm non và có sự quan tâm, phối kết hợp giữa gia đình và nhà trường trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ, nhằm tạo điều kiện cho trẻ phát triển toàn diện.

- Tạo cơ hội cho trẻ thể hiện năng khiếu sở trường, được giao lưu, phát triển kỹ năng giao tiếp mạnh dạn khi tham gia các hoạt động; rèn kỹ năng sống cho trẻ.

- Thông qua ngày hội đánh giá công tác quản lý, chỉ đạo và thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đánh giá sự phát triển về thể chất và tinh thần của trẻ trong các đơn vị trường học. Đẩy mạnh phong trào thi đua dạy tốt, học tốt nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ trong các trường mầm non.

- Tiếp tục tăng cường bổ sung các phương tiện, thiết bị, đồ dùng, đồ chơi phát triển vận động cho trẻ nhằm giúp trẻ phát triển toàn diện.

##### 2. Yêu cầu

- Nội dung tổ chức ngày hội bám sát nội dung và kết quả mong đợi về kiến thức, kỹ năng của trẻ theo từng độ tuổi, có thể tích hợp nhiều nội dung thuộc nhiều lĩnh vực phát triển, việc tích hợp có trọng tâm, số lượng các lĩnh vực được tích hợp ở mức độ vừa phải. Tổ chức nhẹ nhàng dưới hình thức vui chơi đảm bảo không khí gần gũi, thân thiện, tránh những yếu tố gây căng thẳng, áp lực ảnh hưởng đến sự phát triển tâm sinh lý của trẻ.

- Địa điểm tổ chức cho trẻ phải đảm bảo an toàn, sạch sẽ đạt mục đích đề ra, đặc biệt huy động nhiều chủng loại đồ dùng đồ chơi, tạo cơ hội cho nhiều trẻ được sử dụng đồ dùng, dụng cụ cần thiết vào hoạt động vận động

- Tổ chức các trò chơi phù hợp độ tuổi với những hình thức hấp dẫn, phong phú, sáng tạo. Tuyệt đối không tạo áp lực cho trẻ.

- Đồ dùng đồ chơi đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ khi tham gia vận động.

## II. Nội dung, hình thức tổ chức

### 1. Nội dung: gồm 3 phần

1.1. Phần 1. Diễu hành: Số lượng không quá 25 học sinh

1.2. Phần 2. Bé khéo tay: vẽ hoặc nặn theo ý thích, tối thiểu mỗi trường 10 trẻ tham gia.

1.3. Phần 3: Chung sức

- Aerobic số lượng tối đa 16 học sinh hoặc khiêu vũ; đối với thể loại khiêu vũ có thể đôi hoặc theo đội. Nếu các cụm lựa chọn thể loại khiêu vũ, cần bàn bạc thống nhất số lượng trẻ tham gia theo đội có thể từ 6 - 10 trẻ trong một đội.

- Trò chơi: chuyên bóng, nhảy bao bố, kéo co. Các cụm thống nhất lựa chọn tổ chức tối thiểu đảm bảo 02 trò chơi.

\* Lưu ý: Trong 3 nội dung các trường cho luân phiên các trẻ tham gia, để đảm bảo tất cả các trẻ đều được tham gia các nội dung.

### 2. Hình thức

Theo cụm trường, cụ thể như sau:

- Cụm số 1 gồm các trường Mầm non: 20/10 (**cụm trưởng**), Nam Thanh, Him Lam, Thanh Bình, Hoa Mơ, Sơn Ca, Hoa Mai, Thanh Minh, Rainbow

- Cụm số 2 gồm các trường: 7/5 (**cụm trưởng**), Hoa Ban, Thanh Trường, Hoa Hồng, Noong Bua, Hoa Sen, Họa Mi, Ánh Thu, SOS.

- Cụm số 3 gồm các trường: số 2 xã Nà Nhạn (**cụm trưởng**), Nà Tấu, Tà Cáng, Nà Nhạn, số 1 xã Pá Khoang, số 2 xã Pá Khoang, Mường Phăng, Võ Nguyên Giáp.

### 3. Thời gian, địa điểm

**3.1. Địa điểm tổ chức:** do các cụm trường thống nhất lựa chọn

#### 3.2. Thời gian tổ chức

- Thời gian tổ chức: mỗi cụm tổ chức không quá 2 ngày.

- Lịch tổ chức:

+ Cụm số 1: ngày 11- 12/4/2022

+ Cụm số 2: ngày 13-14/4/2022

+ Cụm số 3: ngày 14 -15 /4/2022

### 4. Thứ tự tham gia của các đoàn

Giao cho cụm trưởng tổ chức cho các trường bốc thăm thứ tự tham gia.

## III. Đối tượng, số lượng tham gia

1. Đối tượng tham gia: là học sinh độ tuổi từ 4-5 tuổi đang học tại các trường mầm non thành phố Điện Biên Phủ.

2. Số lượng: Mỗi trường thành lập 01 đoàn, không quá 25 trẻ ở các độ tuổi.

## IV. Phương thức đánh giá các nội dung, giải thưởng

### 1. Phương thức đánh giá các nội dung

- Chỉ đánh giá cho điểm ở các nội dung tại phần 2, phần 3.

- Đánh giá cho điểm theo thang điểm 10, chính xác đến 0.5, điểm chênh lệch của các giám khảo không quá 1 điểm, cụ thể:

1.1. Vẽ hoặc nặn theo ý thích:

- Đối với thể loại vẽ: phối hợp các kỹ năng vẽ để tạo thành bức tranh có màu sắc hài hòa, bố cục cân đối, thể hiện được chủ đề.

- Đối với thể loại nặn: Phối hợp các kỹ năng nặn để tạo thành sản phẩm có bố cục cân đối.

1.2. Nội dung Aerobic hoặc khiêu vũ: cần đảm bảo kỹ thuật tốt, logic, hợp lý, đúng nhịp, trang phục đẹp và phù hợp với lứa tuổi.

1.3. Các trò chơi: nhảy bao bố, kéo co thực hiện đúng cách chơi, luật chơi.

## **2. Giải thưởng**

- Ban tổ chức căn cứ vào kết quả tham gia ở các nội dung của các đoàn để trao thưởng.

- Giải thưởng bằng hiện vật có ý nghĩa, phù hợp với lứa tuổi, không trao thưởng bằng tiền mặt.

## **V. Kinh phí**

- Nguồn kinh phí tổ chức “Ngày hội tài năng của bé” do các trường tự bố trí.

- Cụm trường chủ trì thống nhất kinh phí, yêu cầu sử dụng kinh phí tiết kiệm và hiệu quả.

## **VI. Một số yêu cầu khi tổ chức**

### **1. Đối với các trường làm Cụm trường**

- Căn cứ vào kế hoạch của Phòng Giáo dục, các cụm trường có nhiệm vụ cụ thể hóa việc xây dựng kế hoạch tổ chức.

- Chủ trì thống nhất các nội dung tổ chức “ngày hội tài năng của bé” và lập dự trù kinh phí tổ chức gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận chuyên môn) **trước ngày 28/3/2022**. Căn cứ vào tình hình thực tế, nếu điều chỉnh thời gian tổ chức các cụm trường báo cáo và xin ý kiến lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo trước khi tổ chức.

- Ban hành quyết định thành lập ban tổ chức, ban giám khảo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các đơn vị trường trong cụm.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức như: cơ sở vật chất, các thiết bị, đồ dùng để trẻ kết hợp thực hiện các vận động yêu cầu phải đảm bảo an toàn tuyệt đối. Riêng nội dung Aerobic chuẩn bị thảm hoặc xốp để học sinh thực hiện an toàn.

- Xây dựng phương án, bố trí các khu vực tham gia ở các nội dung cho các đơn vị trường được thể hiện rõ trên sơ đồ phân khu vực.

- Viết tin bài tuyên truyền về “Ngày hội tài năng của bé”

- Huy động các lực lượng tham gia thực hiện “Ngày hội tài năng của bé” phải được triển khai bằng văn bản để đảm bảo an toàn trong thời gian tổ chức.

- Phối hợp với các trường trong cụm xây dựng phương án đảm bảo an toàn cho học sinh khi đưa học sinh đến địa điểm tổ chức, trong quá trình tổ chức có kế hoạch bố trí cán bộ y tế thường trực tại các khu trẻ tham gia các nội dung. Bố trí

đội ngũ bảo vệ trông xe, đảm bảo an ninh không làm ảnh hưởng đến giao thông đi lại trên địa bàn dân cư.

## **2. Đối với các trường mầm non**

- Phối hợp thực hiện các nội dung theo sự điều hành của cụm trường.
- Phối hợp tốt với cụm trường để tổ chức tốt “Ngày hội tài năng của bé”
- Lập danh sách học sinh tham gia gửi về cụm trường
- Làm tốt công tác tuyên truyền đến các bậc phụ huynh học sinh và địa phương nơi cư trú về tổ chức “Ngày hội tài năng của bé”
- Xây dựng kế hoạch tập luyện cho học sinh ở các nội dung, các trường lưu ý bố trí thời gian tập luyện cho học sinh hợp lý, không làm ảnh hưởng đến việc tổ chức các hoạt động giáo dục tại nhà trường.
- Phối hợp tốt với cụm trường cử cán bộ y tế, bảo vệ tham gia phục vụ chương trình.
- Bố trí lực lượng giáo viên tham gia quản lý học sinh đảm bảo hợp lý thường xuyên có mặt khi học sinh tham gia các vận động để đảm bảo an toàn và xử lý kịp thời các tình huống xảy ra, tuyệt đối không để thất lạc trẻ.

\* Lưu ý: Các cụm trường tổ chức “ngày hội tài năng của bé” phải tuân thủ các quy định về phòng chống dịch bệnh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức “Ngày hội tài năng của bé” cấp Cụm , năm học 2021-2022. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non triển khai thực hiện nghiêm túc, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận chuyên môn Mầm non) để được hướng dẫn./.

### **Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Phòng (hscv);
- Các trường MN (hscv)
- Chuyên viên Phòng (hscv);
- Lưu: VT, CM.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Lê Thị Hồng**